



EU:n toukokuussa voimaan tullut yleinen [tietosuoja-asetus](#) koskee myös sukuseuramme henkilörekistereitä. Selosteet sukuseuran sukututkimus- ja jäsenrekisteriin kerättävien henkilötietojen käsittelystä on laadittu 26.5.2018 ja ne on julkaistu myös sukuseuran verkkosivuilla www.vainikat.fi.¹

Henkilötietojen käsittely Vainikan sukuseura ry:ssä

Jäsenrekisterin rekisteriseloste (laadittu 26.5.2018)

1. Rekisterinpitäjä: Vainikan sukuseura ry
2. Rekisteriasioista vastaava henkilö: Rahastonhoitaja jäsenrekisterivastaava Sirkka Aapro <sirkka.aapro(at)pp.inet.fi>
3. Rekisterin nimi: Vainikan sukuseura ry:n jäsenrekisteri
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus: Sukuseuran jäsenrekisterin ylläpito, yhteydenpito jäseniin.
5. Rekisterin tietosisältö: Sukuseuran jäsenten yhteystiedot.
6. Rekisterin säännönmukaiset tietolähteet: Jäsenrekisterin tietojen lähteenä ovat jäsenet, joilla on velvollisuus ilmoittaa muuttuneista tiedoista sukuseuralle.
7. Säännönmukaiset tietojen luovutukset: Seuran jäsenrekisterin tietoja ei luovuteta ulkopuolisille.
8. Rekisterin suojauksen periaatteet: Tietoja käsitellään lainsäädännön ja hyvän tietoturvallisuuden vaatimusten mukaisesti.
9. Rekisteröidyn oikeuksien huomioon ottaminen: Jäsenillä on oikeus tarkistaa omat tietonsa. Virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut tieto oikaistaan, poistetaan tai täydennetään.

Sukututkimusrekisteriseloste (laadittu 26.5.2018)

1. Rekisterinpitäjä: Vainikan sukuseura ry
2. Rekisteriasioista vastaavat henkilöt: Puheenjohtaja Anne-Marja Vainikka puheenjohtaja@vainikat.fi ja sukututkimusvastaava Aija Tikka aija.tikka@gmail.com
3. Rekisterin nimi: Vainikan sukuseura ry:n sukututkimusrekisteri
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus: Sukututkimuksen tekeminen.
5. Rekisterin tietosisältö: Tietoa tutkittavista henkilöistä ja heidän esivanhemmistaan: nimi, syntymäaika ja paikka, vihkimisaika ja -paikka, kuolinaika ja -paikka, arvo ja ammatti sekä muut sukututkimuksen kannalta tarpeelliset tiedot ja mahdolliset suostumukset ja kiellot.
6. Rekisterin säännönmukaiset tietolähteet: Pääsääntöiset tietolähteet ovat kirkonkirjat ja väestötietojärjestelmä, muu arkistoaineisto ja viranomaisrekisterit, painetut lähteet, sukuun kuuluvien antamat tiedot ja muut lähteet.
7. Säännönmukaiset tietojen luovutukset: Sukututkimusrekisteristä luovutetaan tietoja ainoastaan sukututkimustarkoituksiin. Rekisteristä voidaan siirtää tietoja Euroopan Unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolella asuville sukulaisille.
8. Rekisterin suojauksen periaatteet: Aineisto on sähköisessä muodossa.² Rekisteri on suojattu ja sitä käsitellään lainsäädännön ja hyvän tietoturvallisuuden vaatimusten mukaisesti. Elossa olevien henkilöiden arkaluontoisia tietoja käsitellään ainoastaan rekisteröidyn suostumuksella.
9. Rekisteröidyn oikeuksien huomioon ottaminen: Rekisteröidylle varataan pyynnöstä mahdollisuus tarkistaa omat tietonsa. Virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut tieto oikaistaan, poistetaan tai täydennetään. Rekisteröidyn vaatimuksesta häntä koskevia tietoja ei käsitellä eikä luovuteta, eikä sitä tehdä jälkipolvien osalta muutenkaan. Kiellosta tai sen peruuttamisesta tehdään rekisteriin merkintä. Mahdollinen DNA-tieto on geneettisen sukututkimuksen palveluntarjoajien sivuilla rekisteröidyn omassa hallinnassa.

¹ Suomen Sukututkimusseura on laatinut [sukututkimuksen käytäntösäännöt](#), joita myös Vainikan sukuseura noudattaa.

² Sukututkimusaineisto on sähköisessä muodossa sukututkijoiden tietokoneilla erillisessä SukuJutut-ohjelmassa, eikä tiedostoihin ole ulkopuolisilla pääsyä.